

REGULAMIN PROJEKTU

„Podnoszenie kwalifikacji zawodowych os. dorosłych z woj. podkarpackiego” (RPPK.09.05.00-18-0069/17)

§ 1. DEFINICJE

1. Ilekroć mowa o:
 - 1.1. RPPK – należy rozumieć jako Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
 - 1.2. UE – należy rozumieć jako Unia Europejska.
 - 1.3. Projekt – należy rozumieć jako projekt pt. „Podnoszenie kwalifikacji zawodowych os. dorosłych z woj. podkarpackiego”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.5 Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w formach pozaszkolnych.
 - 1.4. Regulamin – należy rozumieć Regulamin uczestnictwa w Projekcie.
 - 1.5. Biuro Projektu – należy rozumieć jako: biuro Dream Team Anna Kawalec-Górczyńska, 35-330 Rzeszów, ul. Św. Faustyny 47.
 - 1.6. Uczestnik (UP) – należy rozumieć jako osobę zakwalifikowaną do Projektu w procesie rekrutacji.
 - 1.7. Organizator – należy rozumieć jako: Dream Team Anna Kawalec-Górczyńska, 35-330 Rzeszów, ul. Św. Faustyny 47.
 - 1.8. Strona Internetowa Organizatora – należy rozumieć jako: www.dream-team.pl

§ 2. OGÓLNE ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Projekt realizowany jest w okresie: 1.06.2018 – 31.03.2019.
2. Obszar realizacji Projektu obejmuje województwo Podkarpackie.
3. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
 - 3.1. Kurs Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy (KPP) dla 120 UP.
 - 3.2. Kurs Podstawowych zabiegów resuscytacyjnych u osób dorosłych (BLS) dla 48 UP.
 - 3.3. Kurs Natychmiastowej Pomocy w stanach zagrożenia życia (ILS) dla 24 UP.
 - 3.4. Kurs Zaawansowanych zabiegów ratujących życie w obrażeniach ciała w opiece przedszpitalnej (ITLS) dla 24 UP.
 - 3.5. Kurs Doskonalący dla Ratowników Medycznych (KDRM) dla 30 UP.
 - 3.6. Kurs pilarzy-drwali dla 45 UP.
 - 3.7. Kurs z zakresu przewozu towarów niebezpiecznych transportem drogowym (ADR) dla 36 UP.
4. Jeden UP może uczestniczyć tylko w jednym kursie w ramach projektu.
5. Warunki przystąpienia do kursów jest posiadanie odpowiednich dokumentów:
 - 5.1. Kurs KPP – członkostwo w jednostce współpracującej z systemem, o których mowa w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (pisemnie poświadczona przynależność), pełna zdolność do czynności prawnych, ukończony 18 rok życia, brak przeciwwskazań medycznych.
 - 5.2. Kurs BLS – ukończony 18 rok życia, brak przeciwwskazań medycznych.
 - 5.3. Kurs ILS – wykształcenie medyczne (ratownik medyczny, pielęgniarka, lekarz), ukończony 18 rok życia, brak przeciwwskazań medycznych.
 - 5.4. Kurs ITLS – wykształcenie medyczne (ratownik medyczny, pielęgniarka, lekarz), ukończony 18 rok życia, brak przeciwwskazań medycznych.
 - 5.5. Kurs KDRM – tytuł zawodowy ratownika medycznego, ukończony 18 rok życia, brak przeciwwskazań medycznych.
 - 5.6. Kurs pilarzy-drwali – ukończony 18 rok życia, brak przeciwwskazań medycznych.
 - 5.7. Kurs ADR – ukończony 21 rok życia, brak przeciwwskazań medycznych.
6. W projekcie może wziąć udział co najmniej 327 UP z zachowaniem wskaźników: co najmniej 43 kobiety i 284 mężczyzn.
7. Udział w projekcie jest współfinansowany ze środków UE, UP partycypują w kosztach w następujących kwotach:

- 7.1. Udział w kursie KPP – 153,00 PLN.
- 7.2. Udział w kursie BLS – 90,00 PLN.
- 7.3. Udział w kursie ILS – 70,00 PLN.
- 7.4. Udział w kursie ITLS – 100,00 PLN.
- 7.5. Udział w kursie KDRM – 120,00 PLN.
- 7.6. Udział w kursie pilarzy-drwali – 155,00 PLN.
- 7.7. Udział w kursie ADR – 60,00 PLN.
8. Projekt jest dostępny dla osób niepełnosprawnych pod warunkiem uzyskania przez nich wymaganych do uczestnictwa w poszczególnych kursach orzeczeń lekarskich, psychologicznych i in.
9. Aby wykluczyć występowanie w projekcie pomocy publicznej, kursy łącznie spełniają warunki:
 - 9.1. Organizator jest niezależny od pracodawcy UP.
 - 9.2. Kursy odbywają się poza miejscem pracy UP.
 - 9.3. Nabór na kursy jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych.

§ 3. UCZESTNICZY PROJEKTU

1. UP może być osoba fizyczna spełniająca łącznie warunki:
 - 1.1. Osoba pracująca lub bezrobotna (zarejestrowana w Urzędzie Pracy, niezarejestrowana oraz bierna zawodowo).
 - 1.2. Zamieszkująca na terenie województwa podkarpackiego.
 - 1.3. W chwili składania dokumentów zgłoszeniowych posiadająca wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia wybranych przez siebie kursów, jak również posiadająca stosowne orzeczenia lekarskie i psychologiczne (jeśli wymagane), z tym, że dostarczenie orzeczeń musi nastąpić nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od uzyskania przez kandydata informacji o zakwalifikowaniu się do projektu, w przeciwnym razie kandydat zostaje skreślony z listy osób zakwalifikowanych, a na jego miejsce kwalifikowana jest osoba z listy rezerwowej.
 - 1.4. Jest osobą pełnoletnią i deklaruje chęć udziału w kursie z własnej inicjatywy.
2. UP zobowiązani są dostarczyć wypełnione i podpisane własnoręcznie dokumenty:
 - 2.1. Formularz zgłoszeniowy.
 - 2.2. Regulamin projektu.
 - 2.3. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów udziału w Projekcie (ew. oświadczenie o spełnianiu kryteriów do uzyskania dodatkowych punktów w procesie rekrutacji).
 - 2.4. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.
 - 2.5. Ew. dokumenty wymagane do uczestnictwa w poszczególnych kursach.
 - 2.6. Karta ścieżki szkoleniowej.
 - 2.7. Okazać dowód osobisty oraz wszelkie wymagane do rozpoczęcia wybranych kursów dokumenty.

§ 4. ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja do Projektu ma charakter otwarty – zachowana zostanie zasada równych szans.
2. Rekrutacja jest prowadzona od 1.06.2018 do wyczerpania miejsc.
3. Rekrutacja prowadzona jest przez Biuro Projektu.
4. Zgłoszenia do Projektu przyjmowane są wyłącznie w oparciu o dokumenty dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Organizatora (www.dream-team.pl). Dokumenty należy wydrukować i dostarczyć w wersji papierowej do Biura Projektu.
5. Zgłoszenia przyjmowane są wyłącznie w następujący sposób:
 - 5.1. Poczta tradycyjną/kurierem na adres Biura Projektu.
 - 5.2. Osobiście w Biurze Projektu.
6. Zgłoszenia przysyłane w inny sposób niż ww. wymienione nie będą przyjmowane.
7. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w następujący sposób:

- 7.1. Na podstawie złożonych dokumentów, począwszy od 1.06.2018 z częstotliwością nie częściej niż raz w miesiącu, przeprowadzana będzie weryfikacja złożonych dokumentów zgłoszeniowych pod względem formalnym, tj. spełnianie kryteriów określonych w Regulaminie.
- 7.2. Osoby spełniające wszystkie wymagania zostaną wpisane na listę kandydatów i uporządkowane malejąco wg. liczby zdobytych w procesie rekrutacji punktów.
- 7.3. Kryteria dostępu - punkty przyznawane w procesie rekrutacji (po 1 pkt):
 - 7.3.1. Miejsce zamieszkania na terenie woj. podkarpackiego.
 - 7.3.2. Status osoby dorosłej z własnej inicjatywy chcącej podnieść, uzupełnić lub zdobyć kwalifikacje zawodowe.
 - 7.3.3. Posiadane dokumenty uprawniające do udziału w danym kursie.
 - 7.3.4. Orzeczenia lekarskie lub oświadczenia o stanie zdrowia.
- 7.4. Kryteria szczegółowe – dodatkowo po 1 pkt.:
 - 7.4.1. Osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych (na dzień rozpoczęcia udziału we wsparciu).
 - 7.4.2. Osoby w wieku 50+ (na dzień rozpoczęcia udziału we wsparciu).
 - 7.4.3. Osoby z niepełnosprawnością, nie wykluczającą udziału w danym kursie.
 - 7.4.4. Osoby z terenów wiejskich.
 - 7.4.5. Osoby o niskich zarobkach.
- 7.5. W przypadku osób, które otrzymają taką samą liczbę punktów rekrutacyjnych, czynnikiem decydującym będzie data i godzina zgłoszenia (data wpływu kompletnej dokumentacji w formie papierowej do biura projektu).
- 7.6. W sytuacji, kiedy liczba osób chętnych na dany kurs przekracza ilość miejsc, przewidziane jest wpisanie tych osób na listę oczekujących (lista rezerwowa). W przypadku zwolnienia się miejsc na kursie, z ww. listy zostanie przeprowadzona kwalifikacja do kursów.
- 7.7. W wyniku rekrutacji zostanie sporządzona lista osób zakwalifikowanych na kurs, a UP zostaną o tym poinformowani telefonicznie lub mailowo.
- 7.8. Z UP zostaną podpisane Deklaracje uczestnictwa w Projekcie.

§ 5. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Grupy szkoleniowe liczą: KPP – 30 UP, BLS – 24 UP, ILS – 24 UP, ITLS – 24 UP, KDRM – 30 UP, pilarz-drwali – 15 UP, ADR – 12 UP. Organizator zastrzega prawo zmiany liczebności grup oraz ilość planowanych kursów w celu utrzymania wskaźników ilościowych Projektu.
2. Wszystkie terminy zostaną przekazane UP drogą mailową lub telefoniczną i przekazane pierwszego dnia kursu.
3. Organizator zapewnia zaplecze sprzętowe i lokalowe a także kadrowe potrzebne do realizacji danego kursu.
4. Organizator zapewnia potrzebne materiały szkoleniowe, ponadto do dyspozycji UP i trenerów dostępne będą inne pomoce dydaktyczne wymagane do przeprowadzenia danego kursu. Fakt otrzymania materiałów szkoleniowych UP potwierdza na piśmie.
5. Każdy UP zobowiązuje się do uczestnictwa w 100% zajęć. Obecność potwierdzana podpisem UP na liście obecności. W przypadku braku wymaganej frekwencji UP jest skreślany z listy z jego winy, co wiąże się ze zwrotem przez UP dotacji w wysokości: KPP – 1 085,00 PLN, BLS – 978,33 PLN, ILS - 596,25 PLN, ITLS – 931,66 PLN, KDRM – 800,66 PLN, pilarz – 1 660,00 PLN, ADR – 700,00 PLN.
6. UP zobowiązany jest do wypełnienia ankiet, testów oraz do przystąpienia do egzaminu przewidzianego na kursie.
7. Ponadto każdy UP zobowiązany jest do:
 - 7.1. Punktualnego przychodzenia na zajęcia.
 - 7.2. Przygotowywania się do zajęć i utrwalania zdobytych wiadomości i umiejętności.
 - 7.3. Przestrzegania ogólnie przyjętych zasad i norm współżycia społecznego oraz kulturalnego zachowania w obiektach szkoleniowych.
 - 7.4. Przestrzegania przepisów BHO i PPOŻ.
 - 7.5. Poszanowania mienia Organizatora i wyposażenia obiektów szkoleniowych.



8. UP zobowiązany jest do informowania Organizatora o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych, które nastąpiły w trakcie trwania Projektu.
9. Informacje, o których mowa w pkt. 6 i 8 będą wykorzystywane przez Organizatora do wywiązania się z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie.
10. Warunkiem zakończenia kursu i uzyskania dokumentów potwierdzających udział w kursie jest odpowiednia frekwencja, wypełnienie wszystkich wymaganych dokumentów oraz uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu.

§ 6. ZASADY REZYGNACJI I WYKLUCZENIA Z PROJEKTU

1. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia osoby z listy Uczestników Projektu w przypadku:
 - 1.1. Naruszenia przez UP postanowień Regulaminu.
 - 1.2. Rażącego naruszenia przez UP porządku organizacyjnego podczas kursów.
 - 1.3. Opuszczenia przez UP bez usprawiedliwienia zajęć.
2. UP może zrezygnować z udziału w Projekcie w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie.
3. UP może zrezygnować z uczestnictwa w Projekcie po rozpoczęciu udziału w kursach tylko i wyłącznie w wyniku ważnych zdarzeń losowych dotyczących jego osoby lub członka jego najbliższej rodziny (tj. małżonka, dzieci własne lub przysposobione, rodzice i rodzeństwo UP). W takim przypadku UP zobowiązany jest do zwrotu wszelkich materiałów otrzymanych od organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do oceny przesłanek uzasadniających rezygnację UP poprzez żądanie przedstawienia dokumentów potwierdzających te okoliczności – np. zaświadczenie lekarskie.
5. UP, który zrezygnował z udziału w Projekcie z przyczyn innych, niż wymienione w pkt. 3, lub który zostanie skreślony z listy Uczestników Projektu przez Organizatora z przyczyn wymienionych w pkt 1, zobowiązany jest do zwrotu całości kosztów uczestnictwa w wybranym kursie lub kursach, z których zrezygnował zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie budżetem wniosku o dofinansowanie Projektu.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Projekt finansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
2. Regulamin obowiązuje w całym okresie trwania Projektu.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.06.2018 r.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu na skutek zmian w przepisach dotyczących Programu.
6. UP pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem.
7. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu.
8. Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej www.dream-team.pl.

Akceptuję warunki niniejszego Regulaminu:

Imię i nazwisko: _____ PESEL: _____

(Miejscowość i data)

(Czytelny podpis)